



- c. Talvolta in maniera appropriata
- d. Con difficoltà

**2. Riesce ad individuare collegamenti e relazioni**

- a. Sempre in maniera appropriata
- b. Generalmente in maniera appropriata
- c. Talvolta in maniera appropriata
- d. Con difficoltà

**3. Riesce a risolvere problemi**

- a. Sempre in maniera appropriata
- b. Generalmente in maniera appropriata
- c. Talvolta in maniera appropriata
- d. Con difficoltà

**IN PARTICOLARE, NEL CORSO DELL'ANNO:**

- a. E' stata garantita all'allievo la piena partecipazione e la interazione costruttiva all'interno della classe di appartenenza
- b. Sono state individuate e valorizzate le potenzialità dell'alunno tenendo conto delle difficoltà rilevate
- c. E' stato perseguito il successo formativo privilegiando le seguenti strategie e metodologie

.....

**Strategie didattiche previste per l'attività di recupero (indicare quelle che sono state realizzate)**

- Apprendimento collaborativo in piccoli gruppi
- Azioni di tutoraggio
- Apprendimento esperienziale e laboratoriale
- Promozione della conoscenza e dell'utilizzo dei mediatori didattici facilitanti l'apprendimento (schemi, mappe, tabelle, immagini, video, cd didattici, ....)
- Affiancamento per un immediato intervento di supporto
- Utilizzo di differenti modalità comunicative per attivare più canali sensoriali
- Controllo in itinere, con domande brevi, l'avvenuta comprensione nel corso di una spiegazione
- Utilizzo della videoscrittura per la produzione testuale
- Richieste operative, in termini quantitativi, adeguate ai tempi e alle personali specificità

- Fornire appunti in fotocopie o in file
- Utilizzo della LIM per fornire in formato digitale le lezioni
- Promozione dell'utilizzo di ausili specifici (libri digitali, sintesi vocale, videoscrittura, dizionari digitali, software per mappe concettuali,..)
- Guidare al riconoscimento dei propri errori e quindi all'autocorrezione
- Altro \_\_\_\_\_
- 

**Valutazione condotta** (*indicare se scarsa, sufficiente, assidua*)

Partecipazione

Impegno

Frequenza

La presente scheda di valutazione, letta e approvata dal C.d.C., viene sottoscritta dal coordinatore di classe e allegata al PDP dell'alunno depositato in Segreteria.

Data compilazione

Il Coordinatore di Classe

